

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19 мая 2015 г. N 441 "Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
29 июля 2021 г.

В целях реализации [статьи 11.1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40, ст. 5031; N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542) и [абзаца пятого подпункта "в" пункта 1](#) постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 28, ст. 3833), а также повышения эффективности мер по противодействию коррупции приказываю:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Руководитель

А.Ю. Попова

Зарегистрировано в Минюсте РФ 10 июня 2015 г.
Регистрационный N 37636

Приложение

Порядок

уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(утв. [приказом](#) Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19 мая 2015 г. N 441)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
29 июля 2021 г.

*Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 6 сентября 2021 г. - [Приказ Роспотребнадзора от 29 июля 2021 г. N 409](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, включенные в [Перечень](#) должностей, замещаемых на основании трудового договора

в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный [приказом](#) Роспотребнадзора от 2 декабря 2019 г. N 948 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 января 2020 г., регистрационный N 57085) (далее - работник организации, подведомственной Роспотребнадзору), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов является обязанностью работника организации, подведомственной Роспотребнадзору.

3. Работник организации, подведомственной Роспотребнадзору, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему об этом стало известно, представить работодателю в письменном виде уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление), в двух экземплярах ([приложение N 1](#) к настоящему Порядку).

Уведомление работником организации, подведомственной Роспотребнадзору, подписывается лично.

К [Уведомлению](#) могут прилагаться имеющиеся в распоряжении работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, материалы, подтверждающие суть изложенного в Уведомлении.

4. При нахождении работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, в служебной командировке, либо не при исполнении должностных обязанностей, либо вне пределов места работы, а также в иных случаях, когда он не может проинформировать в письменном виде о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать работодателя с помощью любых доступных средств связи. По возвращении из командировки, возобновлении исполнения должностных обязанностей, прибытии к месту работы, а также при появившейся возможности уведомить в письменном виде в иных случаях работник организации, подведомственной Роспотребнадзору, обязан направить [Уведомление](#) в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Порядка.

5. Сведения, составляющие государственную тайну, в [Уведомление](#) не включаются. В необходимых случаях такие сведения представляются в установленном порядке с соблюдением требований по обеспечению режима секретности и защиты государственной тайны.

6. Структурное подразделение или должностное лицо организации, подведомственной Роспотребнадзору, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляют прием, регистрацию и учет поступивших [Уведомлений](#) (за исключением [Уведомлений](#) руководителей организаций, подведомственных Роспотребнадзору).

*Информация об изменениях: Пункт 7 изменен с 6 сентября 2021 г. - [Приказ](#) Роспотребнадзора от 29 июля 2021 г. N 409
[См. предыдущую редакцию](#)*

7. Кадровая служба Роспотребнадзора осуществляет прием, регистрацию и учет [Уведомлений](#), поступивших от руководителей организаций, подведомственных Роспотребнадзору.

8. Регистрация [Уведомлений](#) производится в Журнале регистрации [Уведомлений](#) ([приложение N 2](#) к настоящему Порядку).

Листы [журнала регистрации](#) [Уведомлений](#) должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

9. Поступившее [Уведомление](#) регистрируется в [Журнале регистрации](#) [Уведомлений](#) в день его поступления.

Приложение N 1
к [Порядку уведомления](#)

**работодателя работниками,
замещающими должности
в организациях, созданных
для выполнения задач,
поставленных перед Федеральной службой
по надзору в сфере защиты
прав потребителей и
благополучия человека,
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

(Рекомендуемый образец)

Руководителю Роспотребнадзора
(руководителю организации, подведомственной
Роспотребнадзору)

(фамилия, имя, отчество)

от _____
(фамилия, имя, отчество работника, должность,
структурное подразделение, контактный
телефон)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со [статьей 11.1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [абзацем пятым подпункта "в" пункта 1](#) постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции"

я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника организации, подведомственной
Роспотребнадзору)

настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а именно:

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства)

(указываются иные меры, направленные на недопущение возможности возникновения конфликта интересов, предпринятые работником организации, подведомственной Роспотребнадзору (если такие меры предпринимались)

Прилагаемые материалы (при наличии):

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

**Приложение N 2
к [Порядку](#) уведомления
работодателя работниками,
замещающими должности
в организациях, созданных
для выполнения задач,
поставленных перед Федеральной службой
по надзору в сфере защиты
прав потребителей и
благополучия человека,
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

(Рекомендуемый образец)

Начат " __ " _____ 20__ г.

Окончен " __ " _____ 20__ г.

**Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

N	Номер, дата Уведомления	Сведения о работнике, направившем Уведомление				Краткое содержание Уведомления	Фамилия, имя, отчество лица, принявшего Уведомление
		Фамилия, имя, отчество	Документ, удостоверяющий личность, - паспорт гражданина Российской Федерации; служебное удостоверение (при наличии)	Замещаема должность	Контактный номер телефона		

